

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**MANNESCHI MONICA**  
**VIA PLUTONE 24 52100 AREZZO**  
**3394671207**  
[monica.manneschi@alice.it](mailto:monica.manneschi@alice.it)  
Italiana  
01/07/1972



**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/01/2002 a tutt'oggi  
**Salmoiraghi&Viganò**  
presso punto vendita di Arezzo. Dal Settembre 2017 presso punto vendita Bibbiena  
Commercio  
Addetta alle vendite  
Mi occupo della vendita e faccio consulenza al cliente. Mi occupo di visual merchandiser, carico e scarico bolle elettroniche, di amministrazione e della contabilità giornaliera del punto vendita.

Dal 01/09/2001 al 31/12/2001  
**Cellini Gioielli s.r.l.**  
Arezzo  
Commercio  
Addetta alle vendite  
Gestione totale della gioielleria

Dal 01/09/1994 al 30/07/2001  
**Miroglio S.p.A.**  
presso punto vendita Motivi Arezzo e in altri punti vendita sul territorio nazionale.  
Commercio  
Responsabile commerciale  
Nel punto vendita di Arezzo mi sono occupata di gestione del personale, allestimento del negozio e delle vetrine, di amministrazione. Nei vari punti vendita dove venivo mandata mi occupavo anche della risoluzione di problemi organizzativi ed economici.

Dal 01/03/1993 al 31/08/1994  
**Gebel s.r.l. (COIN)**  
Presso punto vendita Coin Arezzo  
Commercio  
Addetta alle vendite  
Gestione del riassortimento merci, allestimento punto vendita e vetrine assistenza al cliente

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Istituto Tecnico Industriale con specializzazione informatica Enrico Fermi Bibbiena  
Valutazione 52/60

Perito informatico

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**Italiana**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

## ATTESTATI CONSEGUITI:

**Corso di ottica base**  
**Corso di comunicazione verbale e non verbale**  
**Corso di tecnica di vendita**  
**Aggiornamento vendite per store Ambassador**  
**Corso Luxottica**  
**Corso HACCP per addetto alimentare di un unità complessa**

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottimo senso estetico e capacità di relazionarsi con il cliente.  
Capacità di lettura di prescrizioni del medico oculista e di lenti oftalmiche.  
Consulenza sul tipo di lente e di montatura più adatta all'esigenza del cliente.  
Abilità tecniche di centratura e di riparazione dell'occhiale.  
Utilizzo del pc e dei programmi di comune utilizzo quali Word ed Excel

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

La mia annuale esperienza in campo lavorativo mi ha dotato di forti capacità organizzative, di grande affidabilità e di professionalità volte a garantire il miglior risultato possibile richiesto dall'azienda, ho una grande flessibilità di ruolo e di orario, forti capacità di apprendimento, voglia di mettermi in gioco e volontà di condividere le mie conoscenze con colleghi e datori di lavoro.

## PATENTE O PATENTI

Automunito patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30/6/2003 n. 196 codice in materia.