

# Curriculum Vitae

## Sonia Pira

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nata a Licata (AG)

Residente a Montecatini Terme (PT)

### ISTRUZIONE

- Certificato **ECDL IT Security** - Specialised Level – giugno 2017
- Corso di Formazione in “**Tecniche di Negoziazione**” - 2014.
- Master Universitario di I Livello in **Retail Management** della durata di un anno (1.500 ore, 60 CFU), anno accademico 2009/2010, organizzato dall’Università Europea di Roma insieme all’Associazione Carolus Magnus, conseguito il 13 Ottobre 2010 con la votazione di 70/70.
- Master Universitario di I Livello in **Innovazione e Impresa** della durata di un anno (1.500 ore, 60 CFU), anno accademico 2006/2007, organizzato dalla Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Perugia e da I.C.S.I.M. di Terni, conseguito a Giugno 2007. Il master ha approfondito le seguenti tematiche: Storia economica, Economia, Impresa, Dinamica Economica, Business Plan, Fonti e Metodi, Contabilità d’Impresa, Teorie dell’Organizzazione, Storia del Lavoro, Legislazione del Lavoro.
- Laurea magistrale in **Scienze della Comunicazione** (vecchio ordinamento-quinquennale), indirizzo **Istituzionale e d’Impresa**, presso l’Università degli Studi di Perugia, conseguita nell’anno accademico 2003/2004
- Maturità Classica presso l’istituto V.Linares di Licata (AG)

## QUALIFICA PROFESSIONALE

- Esperto in Innovazione e Impresa. Qualifica professionale riconosciuta a livello europeo.

## PUBBLICAZIONI

**“L’Employer Branding: cos’è e come è visto nel mercato del lavoro”** – Pubblicato sulla rivista di settore **Employer Branding Review** - Anno 2, Numero 3, Aprile 2011. Tradotto anche in inglese e pubblicato sulla **Review in Human Resources and Management** della **Harvard Business School** di Boston, Ma, USA.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Comunicazione social **Gruppi Lega Camera e Senato XVIII Legislatura.**

Consigliere **Toscana Energia SpA**

- Comunicazione social **Gruppo Lega Senato XVII Legislatura.**
- **Collaboratore dal 2014 di Millionaire, rivista nazionale del mondo imprenditoriale.**
- Libero professionista in ambito comunicazione, marketing, organizzazione eventi e franchising.
- Responsabile comunicazione **Osp S.p.A.**, società di consulenza specializzata in internazionalizzazione e servizi alle imprese, fino a luglio 2017.

Collaborazione con la **Segr. Nazionale LN Toscana** nella realizzazione di **“Toscana Fest”**. Ho gestito i rapporti istituzionali e parte dell’organizzazione.

- Amministratore unico e responsabile comunicazione, marketing ed organizzazione eventi dal 2014 a luglio 2017 di **World Events**

**Srl**, società specializzata in comunicazione, marketing e organizzazione eventi.

- Event Manager dal 2013 al 2014 di **Latika Srl**, società specializzata in servizi marketing e organizzazione eventi.
- Collaborazione con il **Gruppo Lega in Consiglio Regionale Toscana**, dal 2015 al 2018, nell'analisi e/o realizzazione di alcune attività.
- Collaborazione, da gennaio 2015 al 31 Maggio 2015, con la **Segreteria Nazionale LN Toscana** nel coordinamento e organizzazione pre-elettorale nonché nell'organizzazione della campagna elettorale, nella comunicazione e nella gestione agenda del candidato Presidente Claudio Borghi, e nell'organizzazione degli eventi in Toscana del Segretario Federale e dei parlamentari.
- Collaborazione con la Segreteria Nazionale **LN** nella gestione della comunicazione della campagna elettorale per le Europee 2014.
- Organizzatore (dal 2011) di **Best Franchisee of the World**, evento internazionale legato al mondo del franchising.
- Presidente **Best Franchisee of the World Italy** dal 2011.
- Docente dei seguenti moduli: “Tecniche di promozione e di marketing aziendale”; “Metodi di gestione della corrispondenza e archiviazione documenti” al corso di “**Addetto ai Servizi Generali Aziendali**”, organizzato dalla Provincia di Rieti nel 2012-2013.
- **Brd Consulting**, società di consulenza con sede a Rieti specializzata nello sviluppo integrato delle catene distributive e dei sistemi di retail.

Marketing Manager da novembre 2007 al 15 Marzo 2013. Mi occupavo di selezione del personale, dallo screening dei curricula all'organizzazione e gestione dei colloqui conoscitivi; formazione del personale; rassegna stampa; stesura e pubblicazione comunicati stampa e articoli; pubbliche relazioni; database; newsletter; direct marketing; piani di comunicazione; preparazione e stesura manuali operativi; collaborazione nei piani di sviluppo di

alcuni marchi sul territorio nazionale ed internazionale;  
preparazione presentazioni per conferenze e convegni sul  
Geofranchising, sul Geomarketing e tematiche affini;  
coordinamento e tutoraggio stagisti; organizzazione,  
coordinamento e tutoraggio Master Universitari; preparazione  
lezioni Master Universitari; elaborazione e realizzazione di piani  
di marketing urbano per le città di Rieti, Chieti, Vasto e Lanciano.  
Ho partecipato a tutte le fiere del franchising sul territorio  
nazionale sia come organizzatore degli stand della BRD e dei suoi  
clienti che come consulente BRD.

- **Soft & Light S.r.L.**, società di Spoleto specializzata nell'organizzazione di grandi eventi. Ho collaborato nel 2007 e nel 2008 nell'organizzazione di grandi eventi al pubblico e di mostre d'arte (di "Michelangelo Buonarroti").

- **TicketItalia**, società specializzata nella vendita di biglietti al pubblico su circuito nazionale.

Ho collaborato con TicketItalia nel 2008, durante la manifestazione "Vini nel mondo" come responsabile cassa e biglietteria nella principale postazione dell'evento stesso.

- **Confapi Umbria**, federazione Piccole e Medie Imprese. Dopo aver terminato un periodo di stage di circa tre mesi, ho collaborato nell'Ufficio Studi e Comunicazione fino a maggio 2007, occupandomi di rassegna stampa, ricerca, analisi, benchmark, somministrazione questionari, organizzazione convegni.

- **Wall Street Institute**, presso la sede di Perugia. Ho collaborato con questa azienda da gennaio 2005 a maggio 2006.

- **Eurochocolate**, responsabile cassa presso uno dei principali stand dell'edizione 2003.

## CONOSCENZE LINGUISTICHE

Inglese – Buona conoscenza della lingua scritta e buona conoscenza della lingua parlata.

Spagnolo – Sufficiente conoscenza della lingua scritta e buona conoscenza della lingua parlata

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- ✓ Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows;
- ✓ Ottima conoscenza del pacchetto Office;
- ✓ Ottima capacità di utilizzo internet e posta elettronica;
- ✓ Ottima capacità utilizzo app/software comunicazione/grafica.
- ✓ Buona conoscenza del programma Filemaker;
- ✓ Ottime capacità e competenze relazionali grazie al carattere molto espansivo, alla predisposizione a lavorare in team per il raggiungimento di obiettivi comuni e alle varie esperienze lavorative che mi hanno permesso di rapportarmi con diverse realtà nonché flessibilità lavorativa.

## ALTRE INFORMAZIONI

SONO STATA BALLERINA DI GRUPPO FOLK.

POSTI VISITATI: SPAGNA, FRANCIA, PORTOGALLO, REP. CECA, SLOVENIA, UNGHERIA, SVIZZERA, ROMANIA, BULGARIA, USA, BRASILE.

POSSESSO DI PATENTE DI TIPO B – AUTOMUNITA

Curriculum vitae di Sonia Pira - Autorizzo alla divulgazione e al trattamento dei dati in conformità al D.lgs 196/2003 sulla Privacy